

MODERNIZACE UČEBEN V BUDOVĚ ZŠ NEJDEK, KARLOVARSKÁ, P.O.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY (UPRAVENÁ NA ZÁKLADĚ DODATEČNÝCH INFORMACÍ Č. 1 ZE DNE 2.2.2023)

Výběrové řízení je realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), a v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020

Druh zakázky: stavební práce

Režim zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu, otevřená výzva

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „zadávací dokumentace“) podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „ZZVZ“). Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.

1 ZADAVATEL

Název zadavatele: Město Nejdek
Sídlo: Náměstí Karla IV. 239, 362 21 Nejdek
IČO: 00254801
DIČ: CZ00254801

Statutární zástupce:

Ludmila Vocolková, starostka obce
E-mail: starostka@nejdek.cz
Tel.: +420 778 540 798

Kontaktní osoba:

Mgr. et Mgr. Lucie Dušková
E-mail: zakazky.nejdek@email.cz
Tel.: +420 720 206 996

Profil zadavatele:

https://zakazky.nejdek.cz/profile_display_2.html

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace části zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

- Text zadávací dokumentace a přílohy č. 1 a 3 zadávací dokumentace – zodpovědná Mgr. et Mgr. Lucie Dušková, administrátorka veřejné zakázky (NA DOTACE s.r.o.)
- Příloha č. 5 – Projektová dokumentace – zodpovědný Ing. Milan Oplíštil (ERPLAN s.r.o.)
- Příloha č. 6 – Soupis prací a dodávek s výkazem výměr – zodpovědný Ing. Milan Oplíštil (ERPLAN s.r.o.)

2 NÁZEV ZAKÁZKY

Modernizace učeben v budově ZŠ Nejdek, Karlovarská, p.o.

3 DRUH ZAKÁZKY

Stavební práce

4 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zakázky:

CPV	Název
45000000-7	Stavební práce
45214200-2	Stavební úpravy školních budov

Předmět zakázky: Objekty, kde jsou navrženy stavební úpravy, se nacházejí v areálu Základní školy Nejdek, Karlovarská, příspěvková organizace. Dotčené objekty se nacházejí na pozemku č. 1358, 1357, 1356 v k.ú. Nejdek. Navržené stavební úpravy se týkají prostor jednotlivých učeben. Jedná se vnitřní stavební úpravy, kterými se nezasahuje do nosných konstrukcí stavby, nemění se vzhled ani způsob užívání stavby, není negativně ovlivněna požární bezpečnost stavby a nevyžadují posouzení vlivu na životní prostředí.

Předmět zakázky je blíže specifikován v příloze č. 5 a příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

Plnění veřejné zakázky bude v souladu s touto zadávací dokumentací vč. jejích příloh, příslušnými normami a obecně závaznými předpisy a zákony.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 3 302 154,98 Kč bez DPH

Nabídková cena v Kč bez DPH může překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota zakázky tedy není maximální akceptovatelnou hodnotou nabídky.

6 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín uzavření smlouvy:	Březen 2023
Předpokládaný termín zahájení plnění:	Do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy o dílo
Termín ukončení plnění:	Do 7.6.2023
Místo plnění:	Základní škola Nejdek, Karlovarská, příspěvková organizace Karlovarská 1189, 362 22 Nejdek Přesná specifikace místa plnění je uvedena v projektové dokumentaci, která je přílohou této zadávací dokumentace.

7 FINANCOVÁNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu *Modernizace učeben v budově ZŠ Nejdek, Karlovarská, p.o.*, u něhož město Nejdek získalo rozhodnutí o poskytnutí dotace v Integrovaném regionálním operačním programu.

8 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Začátek: uveřejnění zadávací dokumentace a výzvy na profilu zadavatele dne 24.1.2023

Konec: 20.2.2023, v 12:00

9 MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) dostupného na: <https://zakazky.nejdek.cz/> Nabídky se podávají tedy výhradně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele.

Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: https://zakazky.nejdek.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem: <https://zakazky.nejdek.cz/registrace.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, správce na e-mailu: zakazky@nejdek.cz

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz

Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány skrze elektronický nástroj, **nebude se konat veřejné odtajnění nabídek.**

10 KRITÉRIUM HODNOCENÍ

Jediné hodnotící kritérium: nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH – váha 100 %.

11 METODA HODNOCENÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka má jediné hodnotící kritérium – nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

K hodnocení bude použita **cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.**

Nabídky účastníků budou seřazeny podle výše jejich nabídkové ceny v Kč bez DPH, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka účastníka obsahující nejnižší nabídkovou cenu.

V případě shody nabídkových cen u dvou či více účastníků bude nejvýhodnější nabídka zvolena losem, přičemž losování proběhne za účasti účastníků se shodnými cenovými nabídkami. O termínu losování budou dotčení účastníci písemně vyzváni nejmeně 3 pracovní dny předem.

Zadavatel si vyhrazuje provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení až po hodnocení nabídek.

12 ZPŮSOB JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel nehodlá s účastníky jednat o nabídkách.

13 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) dostupného na: <https://zakazky.nejdek.cz/> Nabídky se podávají tedy výhradně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele. Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastník pro zpracování nabídky může použít příslušné přílohy této zadávací dokumentace, které vyplní na vyznačených místech. Zadavatel upozorňuje, že jakékoliv jiné zásahy do příloh této zadávací dokumentace za účelem změn jejich obsahu, vyjma popsaných požadavků zadavatele na doplnění, jsou nepřípustné.

Nabídka musí být označena identifikačními údaji:

- název účastníka,
- sídlo,
- IČO a DIČ,
- adresa pro doručování.

Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu, ideálně v požadovaném členění, v souladu s vyhlášenými zadávacími podmínkami.

V souladu s aktuální výkladovou praxí nabídka nemusí být elektronicky, ani jinak podepsaná. Požadavek na podpis nabídky nebo jejích částí osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele se v zákoně nevyskytuje. Účastník je povinen nabídku podat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž při registraci do elektronického nástroje, bez které nelze nabídku podat, je autenticita účastníka ověřena. Absentující podpis nebude v žádném případě důvodem pro vyloučení účastníka, přesto bychom preferovali, aby dokumenty v nabídce byly podepsány.

Doporučené členění nabídky:

- Krycí list nabídky (vzor v příloze č. 1 zadávací dokumentace)
- Návrh smlouvy o dílo s podpisem osoby oprávněné jménem či za účastníka jednat (závazný návrh v příloze č. 2 zadávací dokumentace) včetně příloh:
 - Vyplněný soupis prací a dodávek s výkazem výměr (příloha č. 6 zadávací dokumentace)
 - Seznam spotřebních výrobků se záruční dobou 24 měsíců
- Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace (vzory v příloze č. 3 a 4 zadávací dokumentace)
 - Základní způsobilost
 - Profesní způsobilost
 - Technická kvalifikace
- Prohlášení k neexistenci střetu zájmů (vzor v příloze č. 3 zadávací dokumentace)
- Prohlášení k uzavření pojištění (vzor v příloze č. 3 zadávací dokumentace)
- Prohlášení k mezinárodním finančním sankcím (vzor v příloze č. 3 zadávací dokumentace)
- Prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky (vzor v příloze č. 3 zadávací dokumentace)
- Prohlášení k bankovní záruce (vzor v příloze č. 3 zadávací dokumentace)

- Seznam poddodavatelů (pokud účastník prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiných osob; vzor v příloze 4 zadávací dokumentace)

Nabídka musí být předložena v elektronickém originále. Účastník rovněž navíc předloží vyplněný soupis prací a dodávek s výkazem výměr v původním formátu dokumentu a vyplněný návrh smlouvy o dílo ve formátu *.docx. Rozhodující je podepsaná forma originálu v případě zjištění jakýchkoliv rozdílů mezi verzemi. Tyto dokumenty v editovatelné podobě budou následně použity pro přípravu smlouvy o dílo k podpisu s vítězným účastníkem.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. V případě, že účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, zadavatel účastníka ze zadávacího řízení vyloučí.

14 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci stavebních prací.

Nabídková cena bude vyčíslena na vyznačených místech v krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a závazném návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Vzhledem k tomu, že nabídková cena je hodnotícím kritériem této zakázky, nelze ji po skončení lhůty pro podání nabídek měnit, a je tedy v zájmu účastníka, aby údaje o nabídkové ceně doplněné dle výše uvedených požadavků zadavatele byly shodné.

Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:

cena v Kč bez DPH
samotné DPH v Kč
cena v Kč vč. DPH

Účastník stanoví nabídkovou cenu na základě projektové dokumentace (příloha č. 5 zadávací dokumentace) a ocenění jednotlivých položek uvedených do jednotlivých položek **vyplněného soupisu prací a dodávek s výkazem výměr** a vyplněného listu rekapitulace nabídkové ceny (příloha č. 6 zadávací dokumentace). Každá položka soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude vyplněna. Chybějící, nenacenená či nulová položka (bez vysvětlení – to účastník případně uvede do samostatné přílohy) může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k vyloučení účastníka. Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat bude nedílnou součástí nabídky.

Za správnost funkcí a výpočtů excelovského souboru (formátu *.xls/*.xlsx) nese odpovědnost účastník, resp. je jeho odpovědností tyto funkce a vzorce nijak neměnit.

15 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele nebo prostřednictvím datové schránky nebo na email zakazky.nejdek@email.cz.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. ve lhůtě uvedené výše.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

17 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Místo plnění: Základní škola Nejdek, Karlovarská, příspěvková organizace; Karlovarská 1189, 362 22 Nejdek

Prohlídka místa plnění se uskuteční **v pondělí dne 30.1.2023 od 13:30**. Sraz účastníků prohlídky bude u vstupu do školy.

18 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikace účastníka zadávacího řízení a důsledky nesplnění kvalifikace. Účastník, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Účastník je povinen prokázat splnění níže uvedené kvalifikace doložením vyžadovaných dokladů. Doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být zadavateli doručeny společně s nabídkou účastníka.

Veškeré požadované doklady mohou být předloženy jako prosté **kopie**, nestanoví-li zákon jinak. Vybraný účastník **může být vyzván**, aby zadavateli předložil **před uzavřením smlouvy doklady, jimiž prokazoval kvalifikaci v originálech nebo úředně ověřených kopiích**, pokud tak již neučinil v nabídce. Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky.

K dokladům, jež nejsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce, musí být připojen rovněž jejich překlad do českého jazyka.

Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem činitele prohlášení. V případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.

Zadavatel stanoví, že účastník (resp. poddodavatel k prokázání kvalifikace) je oprávněn v nabídce **nahradit příslušné doklady o kvalifikaci čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. *Účastník (resp. poddodavatel k prokázání kvalifikace) může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít vzor, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.*

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý účastník samostatně.

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ. Podle § 74 odst. 1 ZZVZ je způsobilým účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla,
- d) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Analogicky v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokáže účastník splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,

- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, tak:

- v případě zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- v případě české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Účastník může prokázat splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ. Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku¹ nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění² či licenci minimálně na **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Účastník může prokázat splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let

Technickou kvalifikaci prokáže účastník, který doloží analogicky v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ **seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení:

- názvu zakázky,
- názvu a IČ objednatele,
- hodnoty stavby v Kč bez DPH,
- doby a místa jejich poskytnutí,
- kontaktní údaje objednatele (jméno a příjmení, email, telefon).

Ze seznamu referenčních prací musí vyplývat, že účastník realizoval alespoň:

- dvě realizace stavebních prací, jejichž předmětem byla rekonstrukce či oprava či modernizace pozemních staveb ve finančním objemu **min. 2 250 000 Kč bez DPH za každou zakázku** (jedná se o celkovou hodnotu zakázky).

Jestliže se jedná o zakázku probíhající, má se za to, že požadavek na referenční zakázku je splněn, pokud účastník splní požadavky na předmětnou referenční zakázku ke dni vyhlášení tohoto výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodavatelem uvedené informace prověřit, zj. doložením osvědčení.

U všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude účastník v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí osvědčení či jiných dokumentů také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky,

¹ Výpis z obchodního rejstříku je zdarma dostupný z: <https://or.justice.cz/>

² Výpis z živnostenského rejstříku je zdarma dostupný z: <https://www.rzp.cz/>

příčemž jako referenční stavbu lze uznat pouze samotnou hodnotu a charakter (předmět) podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference. Účastník v tomto případě musí jednoznačně uvést hodnotu dotčeného podílu na realizaci referenční zakázky a také vymezení věcného plnění, které v rámci těchto referenčních staveb realizoval.

Účastník může prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů v oblasti „Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let“ předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

POŽADAVKY NA SPECIFIKACI PŘÍPADNÝCH PODDODAVATELŮ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

V případě, že účastník má v úmyslu použít **pro prokázání kvalifikace** této veřejné zakázky poddodavatele, uveďte:

- Identifikační údaje
 - Obchodní firma / název / jméno, příjmení
 - Právní formu
 - IČ, pokud bylo přiděleno
 - Sídlo / místo trvalého pobytu
 - Pověřeného zástupce – osobu oprávněnou jednat za poddodavatele
- Věcné vymezení plnění dodaného jejich prostřednictvím
 - Část plnění veřejné zakázky, kterou hodlá zadat poddodavateli
 - Procentuální podíl na plnění veřejné zakázky

Účastník může specifikovat případné poddodavatele předložením seznamu poddodavatelů v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

19 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky, které nejsou výslovně uvedeny v této zadávací dokumentaci, jsou stanoveny v **závazném návrhu smlouvy o dílo**, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2 (a přílohách této smlouvy o dílo). Účastník není v rámci návrhu smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru smlouvy s výjimkou doplnění relevantních údajů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace nebo smlouva předpokládá. **Součástí návrhu smlouvy o dílo musí být seznam spotřebních výrobků se záruční dobou 24 měsíců. Účastník jej přikládá ke své nabídce jako přílohu smlouvy o dílo.**

Návrh smlouvy musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a musí být součástí nabídky účastníka.

Účastník, resp. dodavatel se zavazuje, že nejpozději při předání a převzetí celého Předmětu díla včetně odstranění vad a nedodělků předá zadavateli, resp. objednateli **bankovní záruku za kvalitu Předmětu díla**, resp. originál záruční listiny. Bankovní záruka bude vystavena na ve výši **100 000,- Kč s platností minimálně 36 měsíců** ode dne předání této bankovní záruky objednateli.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ zadavatel požaduje prokázání předložení bankovní záruky za řádné provedení díla v nabídce formou čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, z jehož vyplývá, že účastník bude schopen požadovanou bankovní záruku předat zadavateli.

20 ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 90 kalendářních dnů.

21 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky musí být rovněž **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, v němž prohlásí, že:

- se na zpracování nabídky účastníka **nepodílel zaměstnanec** zadavatele, statutární orgán či člen statutárního orgánu zadavatele, člen řídicího orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení;
- **účastník**, resp. účastník ve sdružení **není zaměstnancem** zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení; nebo
- **poddodavatelem** účastníka **není zaměstnanec** zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

Účastník může prokázat splnění neexistence střetu zájmů předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Součástí nabídky musí být i **čestné prohlášení**, že ke dni předání staveniště bude mít účastník sjednáno platně **uzavřené pojištění**.

Dle návrhu smlouvy o dílo: Zhotovitel bude nejpozději v den předání staveniště **pojištěn** pro provádění Předmětu díla pojistnou smlouvou pro případ pojistné události související s prováděním Předmětu díla, a to zejména a minimálně v rozsahu pojištění dodávek a práce (plnění) zhotovitele proti obvyklým rizikům jako jsou zejména krádež, živelná pohroma, poškození nebo zničení, a to jak na staveništi, tak i v místech, kde jsou jednotlivé věci a zařízení, které tvoří předmět díla, uskladněny či montovány a současně pojištění odpovědnosti za škody způsobené činností zhotovitele při provádění Předmětu díla, a to na hodnotu pojistné události minimálně ve výši ceny díla. Ve smyslu skutečností výše uvedených tak zhotovitel sjedná pojištění na krytí rizik poškození, případně zničení budovaného díla systémem "ALL RISK", **a to až do výše ceny díla**. Dále sjedná pojištění odpovědnosti za škody vzniklé jinému v souvislosti s realizací tohoto Předmětu díla. Zhotovitel zajistí analogické pojištění v rozsahu jejich podílu na díle i na straně svých poddodavatelů. Doklady o pojištění je povinen předložit na požádání objednateli.

Podmínky pojištění jsou v plném znění uvedeny v textu smlouvy o dílo. Účastník může prokázat splnění této podmínky předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Součástí nabídky musí být i **čestné prohlášení**, že účastník není subjektem, vůči němuž jsou vyhlášeny **mezinárodní finanční sankce**.

Účastník může prokázat splnění této podmínky předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

22 ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel akcentuje dle § 6 odst. 4 ZZVZ **v rámci sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací** této veřejné zakázky témata důstojných pracovních podmínek, férových dodavatelských vztahů a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou zadavatelem uplatňována přiměřeně

a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivnímu vynakládání veřejných prostředků.

Součástí nabídky musí být **čestné prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky** podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, v němž účastník prohlásí, že uzavře-li se zadavatelem výše uvedené veřejné zakázky smlouvu o dílo na výše uvedenou veřejnou zakázku, zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- a) důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí účastník i u svých poddodavatelů;
- b) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy o dílo v rámci této veřejné zakázky;
- c) eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj,
- d) řádné ekologické třídění odpadu po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Podmínky odpovědného plnění veřejné zakázky jsou v plném znění uvedeny v textu smlouvy o dílo. Účastník může prokázat splnění této podmínky předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

23 PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Náklady na účast nesou účastníci sami. Výjimkou by byla situace podle § 40 odst. (4) ZZVZ, kdy zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě – v takovém případě zadavatel účastníkům řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v řízení.

24 VŠEOBECNÉ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek, s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 ZZVZ. Ustanovení ZZVZ mají vždy aplikační přednost před touto zadávací dokumentací a účastníci i zadavatel se jím budou přednostně řídit, pokud by v zadávací dokumentaci došlo k možnému dvojímu výkladu či jakékoliv nepřesnosti.

Zadavatel vybere pro tuto zakázku nejvhodnějšího účastníka, se kterým následně uzavře smlouvu o dílo. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uveřejněna na profilu zadavatele města Nejdek a v registru smluv.

Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky, nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných platných norem, které se vztahují k výběrovému řízení a předmětu veřejné zakázky, jimiž se účastník při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že podrobnosti k předmětu plnění, resp. ke všem jeho dílčím položkám a jejich rozsahu a podrobné obchodní podmínky jsou uvedeny rovněž v přílohách této zadávací dokumentace. Předpokládá se tedy, že účastník pečlivě prostuduje veškeré zadávací podmínky, tzn. všechny informace, pokyny, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a bude se jimi řídit.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro snazší orientaci v nabídkách účastníků. Zadavatel připouští pouze výše specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí účastníci, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

Účastník je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Účastník je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona o finanční kontrole).

Podáním nabídky ve výběrovém řízení se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení a přijímá plně a bez výhrad veškeré zadávací podmínky. V případě, že účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, zejména tedy podmínkám stanovených zadavatelem či podmínkám zákonným, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze výběrového řízení. Podáním nabídky ve výběrovém řízení účastník čestně prohlašuje pravdivost a platnost všech informací a údajů obsažených v jeho nabídce.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, patenty nebo vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu apod., jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

25 PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- Příloha č. 1 krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 smlouva o dílo (závazný návrh)
- Příloha č. 3 čestná prohlášení (vzor)
- Příloha č. 4 seznam poddodavatelů (vzor)
- Příloha č. 5 projektová dokumentace
- Příloha č. 6 soupis prací a dodávek s výkazem výměr
- Příloha č. 7 vyjádření stavebního úřadu

V Nejdku dne 2.2.2023

Ludmila Vocolková
starostka města Nejdek